

الأنظمة واللوائح:

بموجب المشاركة في برنامج معهد الإدارة العامة، يقبل ويوافق المشارك على الأنظمة واللوائح التالية:

أ. أنظمة عامة:

- تبدأ الدورة الإلكترونية في بداية كل شهر وتستمر لمدة شهر واحد فقط.
- ينتهي التسجيل لأي دورة إلكترونية بتاريخ 15 من كل شهر.
- سيتم إرسال بريد إلكتروني لتأكيد التسجيل مرفقا بتفاصيل الدورة والارشادات.
- في حالة عدم تمكن المشارك من دخول الدورة خلال الفترة المحددة يجب اعتماد المبررات من قبل مخول الوزارة وإرسالها للمعهد للنظر فيها.
- في حالة إلغاء تسجيل المشارك في خلال اسبوع واحد قبل بدء الدورة يؤجل التسجيل لمدة شهر واحد فقط.
- في حالة انسحاب المشارك بعد بدء الدورة يمنع المتدرب من المشاركة في الدورات الإلكترونية لمدة 6 اشهر.
- يرجى الالتزام بالمتطلبات الادارية للدورة.
- يرجى المحافظة على اسم المستخدم والرقم السري وعدم مشاركتها مع الغير.
- استخدام النظام (LMS) بصورة سليمة.
- الالتزام بمعايير وقوانين المنتدى.
- يحق للمتدرب التسجيل لدورة إلكترونية واحده كل شهر، وفي حالة اجتيازها يسمح له بالتسجيل لدورة جديدة.

ب. الشهادات:

سوف يتم إصدار الشهادات فقط للمشاركين الذين التزموا بتنفيذ جميع متطلبات البرنامج:

- اجتياز المشارك الحد الأدنى لعدد الساعات المطلوبة للدورة.
- اجتياز المشارك التقييم البعدي في الدورة والحصول على نسبة 50% على الأقل.
- المشاركة في الأنشطة والمنتديات المصاحبة للدورة وذلك حسب متطلبات الدورة.